



ASOCIACIÓN DE PROFESORES
UNIVERSIDAD CENTRAL DE VENEZUELA
CENTRO EDUCATIVO APUCV
Inscrito en el Ministerio del Poder Popular para la Educación
Cód. S1579D1503 / RIF. J-00070140-7

Instructivo del Proceso de Inscripción Año Escolar 2011-2012

Paso 1 Verificación de Solvencias

Diríjase a las coordinaciones correspondientes para revisar su estatus en cuanto a:

- Compromisos ante el IPP-CEAPUCV (Mensualidades, Transporte, Caja Chica)
- Mensualidades Proyecto de Inglés
- Mensualidades de Talleres

Paso 2 Depósitos Bancarios

Realice los depósitos bancarios como se indican en los **Pasos 2.1** y **2.2**. Cada depósito debe ser realizado en efectivo. **No se aceptarán transferencias bancarias** o depósitos que hayan sido cancelados con cheque.

Paso 2.1 Pago de Matrícula

Realice un depósito por estudiante en el **Banco Mercantil Cta. Corriente N° 0105-0077-01-1077404379**, a nombre de **IPP de la UCV**, por el monto que se indica en los siguientes cuadros de acuerdo a su afiliación: Afiliados (Hijo Profesor UCV, Nieto de Profesor UCV, Hijo de Empleados IPP) ó No Afiliados (Sobrino Profesor UCV, Vecino); forma de pago (domiciliado o no domiciliado) de matrícula; o si es nuevo ingreso. Cada depósito debe estar identificado en el reverso con el nombre del alumno(a) y el grado a cursar.

Afiliados con Pago Domiciliado o Nuevos Ingresos con Pago Domiciliado

<i>Concepto</i>	<i>Monto</i>
Matrícula (por cada estudiante)	243,56
Seguro Escolar Obligatorio (por cada estudiante)	33,00
Total Bs.F.	276,56

**Afiliados con Pago No Domiciliado
o Nuevos Ingresos Afiliados con Pago No Domiciliado
(Los que pagan por caja)**

<i>Concepto</i>	<i>Monto</i>
Matrícula (por cada estudiante)	243,56
Seguro Escolar Obligatorio (por cada estudiante)	33,00
Mes de agosto (por cada estudiante)	243,56
Total Bs.F.	520,12

**No Afiliados con Pago No Domiciliado
o Nuevos Ingresos No Afiliados
(Pagan por caja)**

<i>Concepto</i>	<i>Monto</i>
Matrícula (por cada estudiante)	428,38
Seguro Escolar Obligatorio (por cada estudiante)	33,00
Mes de agosto (por cada estudiante)	428,38
Total Bs.F.	889,76

Paso 2.2 Pago de Cuotas de la Sociedad de Padres y Representantes

Deposite en el **Banco Mercantil Cta. Corriente N° 0105-0033-88-1033334227**, a nombre de **A.C. de Padres y Representantes CEAPUCV**, los montos del siguiente cuadro de acuerdo al nivel a cursar por el(los) estudiante(s) de su grupo familiar.

Cuotas de la Sociedad de Padres y Representantes y Pago Proyecto de Inglés

<i>Concepto</i>	<i>Monto</i>
Cuota Anual Sociedad de Padres y Representantes (por grupo familiar)	450,00
Cuota Anual Apoyo Escolar (por cada estudiante)	
Preescolar	670,00
Primaria	335,00
Educación Media	445,00
Proyecto de Inglés (por cada estudiante) Inscripción (65,00) + 1 ^{era} Cuota (195,00)	
Preescolar	260,00
Primaria	260,00

Los representantes de nuevo ingreso al CEAPUCV deben sumar al monto total la cantidad de 500 BsF. por concepto de Fondo de Contingencia, pago único, aplicable a nuevos padres o representantes por grupo familiar.

Nota: Se sugiere hacer un solo depósito por núcleo familiar, observe el siguiente ejemplo.

Ejemplo: Suponga el caso de un núcleo familiar con un estudiante en Preescolar, otro en Educación Primaria y otro en Educación Media. En estas condiciones el monto a depositar por el grupo familiar es el siguiente:

	BsF.
Cuota Sociedad de Padres y Representantes (por grupo familiar).....	450,00
Cuota Apoyo Escolar por un estudiante de Preescolar	670,00
Inscripción + 1era Cuota del Proyecto de Inglés por un estudiante de Preescolar.....	260,00
Cuota Apoyo Escolar por estudiante de Primaria	335,00
Inscripción + 1era Cuota del Proyecto de Inglés por un estudiante de Primaria.....	260,00
Cuota Apoyo Escolar por un estudiante de Educación Media.....	445,00
Total a depositar	2.420,00

Paso 3 Formalización de la Inscripción

Alumnos Regulares

Paso 3.1 Uso de la Página Web

- i. Entrar en la página web <http://www.apucvipp.edu.ve/>, desde el día 18 de julio de 2011.
- ii. Ingresar en el Link "INSCRIPCIONES CEAPUCV EN LINEA".

- iii. Introducir Login que corresponde a la cédula de identidad del titular del APUCV-IPP y el password que son los últimos 4 (cuatro) dígitos de dicha cédula de identidad. Hacer click en "Entrar".
- iv. Si cumple los requisitos para la inscripción, le aparecerán los datos del titular y los estudiantes relacionados a los cuales debe reinscribirse. De no cumplir los requisitos, se le informará el siguiente paso a seguir.
- v. Se debe hacer click sobre el alumno que se desea reinscribir, luego actualizar los datos necesarios y hacer click en "Guardar".
- vi. Seguidamente se le dará instrucciones para completar el proceso de inscripción y se le indicará la opción de impresión de las planillas requeridas (Ficha de Inscripción, Tarjeta de Identificación, Formulario Planilla Recibo de Inscripción de la Sociedad de Padres y Representantes, y Formulario Ficha de Autorización de Medicamentos) para llevar al CEAPUCV y completar proceso de inscripción con los demás recaudos.
- vii. Rellene el formulario Planilla Recibo de Inscripción de la Sociedad de Padres y Representantes e **imprima dos copias**. (Ver instrucciones para su llenado).
- viii. Rellene el formulario Ficha de Autorización de Medicamentos e **imprima una copia**.
- ix. Imprima Carta Compromiso de **Cumplimiento del Manual de Convivencia** y consígnela firmada en el momento de formalizar la inscripción. El Manual vigente está publicado en la Página Web.

Paso 3.2 Verificar Fechas de Inscripción

Nuevos Ingresos: miércoles 20/07/2011

Estudiantes de Preescolar y Primaria: jueves 21/07/2011

Estudiantes de Educación Media (Bachillerato): viernes 22/07/2011

Horario: 7:30 am a 12:30 pm.

Paso 3.3 Entrega de Recaudos

Consignar en la Mesa de Sociedad de Padres y Representantes los siguientes recaudos:

- Planilla impresa Recibo Sociedad de Padres y Representantes (dos copias)
- Recibo de pago del depósito bancario de Comunidad Educativa (Cuota de Sociedad de Padres y Representantes, Apoyo Escolar y Proyecto de Inglés)
- Solvencia Talleres (sólo para los estudiantes inscritos en los mismos)
- Solvencia Proyecto de Inglés (Todos los estudiantes Preescolar – Primaria)

Paso 3.4

Consignar en la Mesa de Inscripción los siguientes recaudos para su revisión y entrega:

- Fichas de Inscripción
- Tarjeta de Identificación
- 2 Fotos del (a) estudiante actualizada (Preescolar y Primaria). Tamaño carnet.
- 3 Fotos para Educación Media actualizada. Tamaño carnet.
- 2 Fotocopias de la Cédula de Identidad del(a) estudiante ampliada (sólo 1er año)
- 1 Fotocopia de la Partida de Nacimiento del(a) estudiante legible (sólo 1er año)
- Copia del recibo de pago del depósito bancario de IPP de la UCV. (De acuerdo a la afiliación) Se solicita usar recibos de pagos separados por estudiantes.

Adicional para estudiantes de nuevo ingreso:

- Boleta de Calificaciones
- Boleta de Promoción
- Certificación de Notas (Educación Media)
- Carta de Buena Conducta
- 1 Foto del representante
- Fotocopia de la cédula de identidad del representante

Paso 3.5

Consignar en el Servicio Médico CEAPUCV la Planilla de Autorización de Administración de Medicamentos.

Paso 3.6

Consignar en la Caja CEAPUCV el recibo de pago del depósito bancario correspondiente a la Matrícula. Para los que no son por pago domiciliado (que pagan por caja) deben además pagar un mes de adelanto de acuerdo a su afiliación. Se solicita usar recibos de pagos separados por estudiantes.

Alumnos Nuevos Ingresos

Paso 3.1

Ingresar a la Página Web APUCV-IPP, para verificar el procedimiento de Inscripción.

Paso 3.2 Retiro de material de inscripción

Retirar las planillas: Fichas de Inscripción, Tarjeta de Identificación, y Autorización de Medicamentos, en la Secretaría de la Dirección del CEAPUCV desde el lunes 18 de julio.

Paso 3.2 Verificar Fechas de Inscripción

Alumnos de representantes de nuevos ingresos: MIÉRCOLES 20 DE JULIO DE 2011

Paso 3.4 Entrega de Recaudos

Consignar en la Mesa de Sociedad de Padres y Representantes los siguientes recaudos:

- Recibo de pago del depósito bancario de Comunidad Educativa (Cuota de Sociedad de Padres y Representantes, Apoyo Escolar, Proyecto de Inglés y Fondo de Contingencia)

Nota: Quien ya es representante CEAPUCV no paga Fondo de Contingencia.

Paso 3.5

Consignar en la Mesa de Inscripción los siguientes recaudos para su revisión y entrega:

- Fichas de Inscripción, Tarjeta de Identificación
- Solvencia IPP, en el caso de estar inscrito (Prof. UCV, Personal IPP-APUCV)
- Copia del recibo de pago del depósito bancario de IPP de la UCV. (De acuerdo a la afiliación.) Se solicita usar recibos de pagos separados por estudiantes.

Paso 3.6

Consignar en el Servicio Médico CEAPUCV la Planilla de Autorización de Administración de Medicamentos y la Ficha Médica.

Paso 3.7

Consignar en la Caja CEAPUCV el recibo de pago del depósito bancario de Matrícula y un mes de adelanto (correspondiente a agosto 2011)

PARA TODOS LOS PADRES Y REPRESENTANTES

VERIFICAR EN LA PÁGINA WEB APUCV-IPP:

MANUAL DE CONVIVENCIA

**LISTA DE ÚTILES ESCOLARES POR GRADO
Y EXIGENCIAS PARA USO DEL UNIFORME**

Muy importante para las adquisiciones que tienen que hacer en las próximas semanas antes del inicio del nuevo año escolar. Especialmente en el caso de los zapatos, tipo de pantalones, faldas y suéteres no se permitirán algo distinto a lo establecido. Agradecemos desde un inicio su colaboración para ayudarnos a trabajar por la adecuada presencia que proyecten asertivamente los estudiantes de la institución.